

Reglement Inwendige Orde van het Interdiocesaan Pastoraal Beraad

Inleiding.....	2
Missie	2
Doelstellingen 2021-2025.....	3
Samenstelling en bestuur van het IPB	4
De bestuursorganen.....	5
1. HET FORUM	5
1.1 Samenstelling	5
1.2 Lidmaatschap van het Forum.....	7
1.3 Taken en bevoegdheden van het Forum.....	8
1.4 Samenkomst en besluitvorming.....	8
2. HET BUREAU	8
2.1 Samenstelling	9
2.2 Lidmaatschap van het Bureau	9
2.3 Taken en bevoegdheden van het Bureau.....	9
2.4 Samenkomst en besluitvorming.....	10
3. HET DAGELIJKS BESTUUR	10
3.1 Samenstelling	10
3.2 Taken en bevoegdheden	10
De bestuursfuncties	11
4. DE VOORZITTER.....	11
4.1 Voorzitterschap	11
4.2 Taken en bevoegdheden van de voorzitter.....	11
5. DE ONDERVOORZITTER	11
5.1 Ondervoorzitterschap	11
5.2 Taken en bevoegdheden van de ondervoorzitter	11
De medewerkers	12
6. DE COÖRDINATOR	12
Taken en bevoegdheden van de coördinator	12
7. DE STAFMEDEWERKER.....	12
Bijlagen toegevoegd aan het Reglement van Inwendige Orde van het IPB	13
BIJLAGE 1: VERKIEZING VAN DE BUREAULEDEN DOOR HET FORUM	13
BIJLAGE 2: VERKIEZING VAN DE VOORZITTER	13
BIJLAGE 3: BENOEMING VAN DE COÖRDINATOR.....	14
BIJLAGE 4: STEMMINGEN IN FORUM EN BUREAU	15
BIJLAGE 5: WERKGROEPEN.....	15
BIJLAGE 6: EXTERNE COMMUNICATIE: IPB EN DE MEDIA.....	15

Inleiding

Het Interdiocesaan Pastoraal Beraad werd opgericht vanuit het elan van het tweede Vaticaans Concilie. In het decreet *Lumen Gentium* wordt over Kerk gesproken als het **Volk van God**. Dat wordt gevormd door de christengelovigen die allen op hun eigen wijze bijdragen tot de vervulling van de zending van de Kerk.¹ Samen zijn ze verantwoordelijk voor de komst van het Rijk van God in deze wereld.

Op het internationaal congres voor het lekenapostolaat in Rome werd in 1967 sterk aangedrongen ernst te maken van **dialogestructuren** op alle niveaus in de Kerk. Aan Vlaamse kant werd een commissie opgericht om zo'n structuur voor de Vlaamse kerkgemeenschap uit te denken. Haar voorstel werd op 26 april 1969 door de bisschoppenconferentie aanvaard en zo kwam in 1970 het Interdiocesaan Pastoraal Beraad (IPB) tot stand.

Het IPB is een interdiocesaan pastoraal overlegorgaan waarvan de samenstelling en werking kunnen vergeleken worden met die van de diocesane pastorale raden zoals ze in het kerkelijk recht omschreven zijn.² Als netwerk van geëngageerde christenen bestaat het IPB hoofdzakelijk uit leken. Maar ook diakens, priesters en religieuzen behoren tot de stemgerechtigde leden. In de eerste decennia van zijn bestaan stond de adviesfunctie van het IPB centraal. Gaandeweg werd meer nadruk gelegd op samenwerking en netwerking. Bisschoppen en stemgerechtigde leden gaan samen op zoek naar antwoorden op de nieuwe uitdagingen van Kerk en samenleving.

Onder impuls van paus Franciscus kiest het IPB vandaag om sterker in te zetten op synodaal overleg en besluitvorming. Het wil luisteren naar de stem van Gods Geest zoals die klinkt in het Volk van God vanuit de Schrift, de Traditie en de tekenen van de tijd om te onderscheiden welk antwoord christenen kunnen geven op de vragen en uitdagingen in de Kerk en in de samenleving.

Missie

Het IPB is een dialoogplatform voor de Kerk in Vlaanderen en fungeert als antenne en zender voor kerkelijke en maatschappelijke thema's.

Als interdiocesaan overlegorgaan bekleedt het IPB een unieke positie omwille van zijn samenstelling. Vertegenwoordigers uit de verschillende bisdommen, de middenveldorganisaties, kerkelijke diensten en bewegingen ontmoeten er elkaar.

In een open en respectvolle dialoog worden tijdens de bijeenkomsten zowel kerkelijke als maatschappelijke thema's besproken. De thema's worden meestal ingeleid door experts waarna een gezamenlijke reflectie volgt. Leden kunnen op die manier nieuwe inzichten en aandachtspunten

¹ **CIC 204 § 1** Christengelovigen zijn zij die, door het doopsel in Christus ingelijfd, tot volk van God gemaakt, en aldus aan de priesterlijke, profetische en koninklijke taak van Christus op hun wijze deelachtig, ieder volgens zijn eigen plaats, geroepen worden de zending uit te voeren die God aan de Kerk ter vervulling in de wereld toevertrouwd heeft.

² **CIC 511** In elk bisdom dient, in zover de pastorale omstandigheden dit raadzaam maken, een pastorale raad ingesteld te worden, wiens taak het is onder het gezag van de Bisschop te bestuderen wat op de pastorale activiteiten in het bisdom betrekking heeft, hierover te beraadslagen en daaromtrent praktische besluiten voor te stellen.

512 § 1 De pastorale raad bestaat uit christengelovigen die in volledige gemeenschap met de katholieke Kerk zijn, zowel clerici als leden van instituten van gewijd leven, alsook vooral leken; zij worden aangewezen op de door de diocesane Bisschop bepaalde wijze.

§ 2 De christengelovigen die afgevaardigd worden naar de pastorale raad, dienen zodanig uitgekozen te worden dat door hen het gehele deel van het volk Gods dat het bisdom vormt, werkelijk weerspiegeld wordt, rekening houdend met de verschillende gebieden van het bisdom, de sociale posities en de beroepen, alsook met het aandeel dat zij ieder afzonderlijk of samen met anderen in het apostolaat hebben.

§ 3 Naar de pastorale raad mogen alleen maar christengelovigen afgevaardigd worden die uitmunten door een vast geloof, een rechtschapen levenswandel en een wijs oordeel.

meenemen naar hun organisatie of achterban. Ze krijgen ook de kans om zelf bekommernissen en initiatieven kenbaar te maken. Zo houdt het IPB de vinger aan de pols en fungeert als antenne en zender.

Een synodale werkwijze zorgt ervoor dat de reflectie voor bepaalde thema's ook leidt tot besluitvorming. Door tijd te nemen om tot een gemeenschappelijke onderscheiding te komen, geeft het IPB uitdrukking aan wat er leeft in het Volk Gods (sensus fidei) en schrijft het zich in binnen een bredere dynamiek van een levende geloofsgemeenschap.

Doelstellingen 2021-2025

Strategische doelstellingen

1. Platform zijn voor dialoog voor de Kerk in Vlaanderen
2. Antenne en zender zijn voor kerkelijke en maatschappelijke thema's
3. Netwerk zijn en aan netwerking doen
4. Een kwaliteitsvolle organisatie zijn

Operationele doelstellingen met actie- of aandachtspunten (*cursief*)

1. Platform zijn voor dialoog voor de Kerk in Vlaanderen
 - 1.1. Fora met leken, diakens, priesters en religieuzen organiseren
 - *Format en werkwijze kiezen die een synodaal traject mogelijk maken*
 - *Thema's zowel kerkelijk als maatschappelijk: planning op korte en middellange termijn, inspelen op vragen*
 - *Genodigden in functie van het thema en traject*
 - 1.2. Overleg met de Vlaamse bisschoppen onderhouden
 - *Jaarlijks verwachtingen en mogelijkheden tot samenwerking uitwisselen in een ontmoeting tussen bisschoppen en voorzitter/coördinator IPB*
 - *Regelmatig communiceren via bisschop-referent en secretaris-generaal BC*
 - 1.3. Waken over de samenstelling van het IPB
 - *Gesprekspartners in de verschillende bisdommen identificeren*
 - *Nieuwe groepen, organisaties uitnodigen – criteria omschrijven voor lidmaatschap*
 - *Opvolgen of de mandaten ingevuld zijn*
2. Antenne en zender zijn voor kerkelijke en maatschappelijke thema's
 - 2.1. Faciliteren dat leden de actualiteit die christenen appelleert, binnenbrengen
 - *Maandelijks agendapunt op de bureauvergaderingen*
 - *Inbreng tijdens Forumbijeenkomst via pastorale info en als item op evaluatieblad*
 - *Specifieke verantwoordelijkheid van de voorzitter, coördinator en het Dagelijks Bestuur*
 - 2.2. Overleg en onderzoek opzetten om visie te ontwikkelen over belangrijke actuele thema's via
 - *Forumbijeenkomsten*
 - *Ad hoc werkgroepen*
 - *Tijdelijke projecten met buitengewone financiering*
 - 2.3. Communiceren van besluiten en resultaten in verschillende vormen (artikels, adviezen, aandachtspunten, oproepen, standpunten...)
 - *Intern via de eigen structuren naar de leden en hun achterban*
 - *Via de kerkelijke mediakanalen*

- *Via website, tijdschrift Transparant, publicaties, aanwezigheid op sociale netwerken*
 - *Ad hoc persberichten via de voorzitter*
3. Netwerk zijn en aan netwerking doen
- 3.1. Gelegenheid geven aan de leden om elkaar interdiocesaan te ontmoeten
- *Tijdens de bijeenkomsten ruimte scheppen voor gebed en geloofscommunicatie*
 - *Kansen bieden voor informeel contact: koffiepauzes, receptie, gemeenschappelijke maaltijd*
- 3.2. Informatie-uitwisseling met de ledenorganisaties stimuleren
- *Waar mogelijk beroep doen op hun expertise*
 - *Informatiedoorstroming over de IPB-activiteiten door de leden zelf stimuleren*
 - *Occasionele bevraging van ledenorganisaties*
- 3.3. Relatie uitbouwen met kerkbetrokkenen in Vlaanderen
- *Contacten met diocesane en interdiocesane structuren*
 - *Profilering IPB via voorzitter*
 - *Occasioneel een studie- en ontmoetingsdag organiseren voor een breed publiek*
- 3.4. Relatie uitbouwen met andere christelijke denominaties in Vlaanderen
- *Vertegenwoordigers de kans geven waarnemend lid worden*
- 3.5. Als IPB betrokken zijn bij
- *relevante organisaties: ELF, CIL, KADOC, KU Leuven Faculteit Theologie en Religiewetenschappen, UCSIA ...*
 - *Ingaan op uitnodigingen aan het IPB gericht*
- 3.6. Samenwerken met onderzoeks- en vormingscentra
- *Expertise aantrekken via werkgroepen en stuurgroepen*
 - *Gezamenlijke studiedagen organiseren*
4. Een kwaliteitsvolle organisatie zijn
- 4.1. Planmatig werken, regelmatig evalueren en waar nodig bijsturen
- *Evaluatie na elk Forum*
 - *Operationele doelstellingen en aandachtspunten formuleren en opvolgen*
- 4.2. Zorg dragen voor een gezonde financiële situatie
- *Gesprek aangaan met de bisschoppen*
 - *Fondsen werven via Transparant*
 - *Streven naar een begroting in evenwicht*
 - *Projecten aanvragen*
 - *Sponsors zoeken met ethische principes in christelijk perspectief*
- 4.3. Aandacht hebben voor de professionalisering van de medewerkers
- *Bijwonen van studiedagen en vorming*
 - *Functioneringsgesprek met medewerkers door de voorzitter*

Samenstelling en bestuur van het IPB

De IPB-leden zijn rooms-katholieke christenen. Ze worden afgevaardigd door organisaties en bewegingen en door de onderscheiden geledingen van de Vlaamse Kerk. Ze zijn geen officiële vertolkers van het standpunt van hun groep maar brengen wel de inzichten en bekommernissen van

hun achterban binnen in het gesprek. Een organisatie of beweging kan lid worden als ze een inplanting of werking heeft in meerdere Vlaamse bisdommen en als ze openstaat voor dialoog.

Het IPB handelt als een zelfstandige organisatie qua inhoudelijk beleid. De vereniging is ingebed in de vzw Interdiocesaan Centrum en wordt als interdiocesaan orgaan erkend door de Bisschoppenconferentie. Ze wordt gedragen door drie bestuursorganen, het Forum, het Bureau en het Dagelijks Bestuur. Hun samenstelling, bevoegdheden en mandaat worden door dit Reglement voor Inwendige Orde geregeld.

Er zijn twee bestuursfuncties: de voorzitter en de ondervoorzitter. Hun aanstelling, hun bevoegdheden en de duur van hun mandaat worden door dit RIO geregeld. De voorzitter en de ondervoorzitter worden bijgestaan door de coördinator en de stafmedewerker.

Bestuursorganen

Het Forum

Het Bureau

Het Dagelijks Bestuur

Bestuursfuncties

De voorzitter

De ondervoorzitter

De coördinator

De stafmedewerker

De bestuursorganen

1. HET FORUM

Het Forum is de samenkomst van de leden van het IPB.

1.1 Samenstelling

Stemgerechtigde leden

1 Leden vanuit de BISDOMMEN (minimaal 17)

- Minimaal 3 en maximaal 10 personen uit elk bisdom aan te duiden door de Diocesane Pastorale Raden waarvan er per bisdom ten minste 2 lid zijn van de DPR. Indien een bisdom (tijdelijk) geen Pastorale Raad heeft, duidt de bisschop zelf de leden aan. Voor het aartsbisdom zijn er minimaal 2 en maximaal 5 personen voor de Vicariale Pastorale Raad Vlaams-Brabant en Mechelen en eveneens minimaal 2 en maximaal 5 personen voor de Vicariale Pastorale Raad Brussel.
- 1 persoon uit het Bisdom bij de Krijgsmacht

2 Leden vanuit ORGANISATIES, BEWEGINGEN en SECTOREN

- Adem-Tocht Vlaanderen – 1
- ATD 4^{de} wereld – 1
- Beroepsvereniging voor katholieke pastores in de gezondheids- en welzijnszorg – 1
- Beweging.net:
 - ACV – Algemeen Christelijk Vakverbond – 1
 - Beweging.net – 1
 - Femma – Wereldvrouwen – 1
 - OKRA – Trefpunt 55+ – 1
 - Raak – 1
 - Samana – 1

- Bezield Verband Vlaanderen – 1
- Landelijke Beweging:
 - Boerenbond – 1
 - Ferm – 1
 - Landelijke Gilden – 1
- CHARIS (Katholieke Charismatische Vernieuwing Vlaanderen) – 1
- Davidsfonds – 1
- De Ark Vlaanderen – 1
- Don Bosco Vlaanderen:
 - Salesiaanse medewerkers Vlaanderen – 1
- Encounter Vlaanderen – 1
- ETION – Forum voor geëngageerd ondernemen – 1
- Focolare – 1
- Interdiocesane diensten:
 - CCV – Christelijke Cultuur Vandaag – 1
 - ICC – Interdiocesane Commissie Catechese – 1
 - ICL – Interdiocesane Commissie Liturgie – 1
 - IDKG – Interdiocesane Dienst voor Katholiek Godsdienstonderwijs – 1
 - IDGP – Gezinspastoraal Vlaanderen – 1
 - IPID – Interdiocesane Pers- en Informatiedienst – 1
- IgnAN – Jezuïeten:
 - GCL in Vlaanderen – 1
 - JRS Belgium – Jesuit Refugee Service Belgium – 1
- Jeugdorganisaties:
 - Bosco Base (Jeugdwerk Don Bosco) – 1
 - Chirojeugd Vlaanderen – 1
 - Kamino – 1
 - KLJ – 1
 - KSA – 1
 - Scouts en Gidsen Vlaanderen – 1
- Kanned – 1
- Katholiek Onderwijs Vlaanderen – 3
- Katholieke Gevangenisbezoekers – 1
- KNCO – Katholieke Nationale Commissie voor Oecumene – 1
- Kerk in Nood – 1
- KU Leuven:
 - KU Leuven – 1
 - Faculteit Theologie en Religiewetenschappen KU Leuven – 1
- Lekenfraterniteiten van Charles De Foucauld – 1
- Logia – christelijke denktank – 1
- Markant – Netwerk van Ondernemende Vrouwen – 1
- Neos – Netwerk van Ondernemende Senioren – 1
- NRV – Netwerk Rechtvaardigheid en Vrede:
 - Caritas Vlaanderen – 1
 - Missio – 1
 - NRV – Netwerk Rechtvaardigheid en Vrede – 4
(waaronder Broederlijk Delen, Caritas International.be, ORBIT, Pax Christi, Present, Welzijnsschakels, Welzijnszorg)
- Otheo – 1
- OpenHartbeweging (msc-leken) – 1
- PARCUM – Museum & erfgoedadvies – 1

- Pro Migrantibus – 1
- Samen in Vreugde – 1
- Sant’Egidio – 1
- Seminaries en Roepingenpastoraal Vlaanderen – 1
- Sint-Michielsbeweging – 1
- Tertio – 1
- URV – Unie van de Religieuzen van Vlaanderen – 2
- UNIZO – Unie van zelfstandige ondernemers – 1
- VBS – Vlaamse Bijbelstichting – 1
- Vrouwen-In-Zicht – 1
- VUHP – Vlaams Universiteits- en Hogeschoolpastoraat – 1

3 COÖPTATIES – max. 12

Maximaal 6 coöptaties door het Forum en 6 door de bisschoppen.

4 GECOÖPTEERDE BUREAULEDEN – max. 3

Buiten het Forum gecoöpteerde bureauleden worden opgenomen als lid van het Forum.

5 VOORZITTER

6 ONDERVOORZITTER

7 VERTEGENWOORDIGER VAN HET IPB BIJ HET EUROPEES LEKENFORUM (ELF)

Niet-stemgerechtigde leden

1 BISSCHOPPEN

2 WAARNEMERS UIT DE BISSCHOPPENCONFERENTIE

Secretaris-generaal en perschef

3 WAARNEMERS

Conseil Interdiocésain des Laïcs – 1

Vertegenwoordigers uit andere christelijke kerken – 1 (per organisatie)

NBG – Nederlands-Vlaams Bijbelgenootschap – 1

4 IPB-MEDEWERKERS

De coördinator en de stafmedewerker

5 MEDEWERKERS PROJECT SPACE FOR GRACE

6 GEINTERESSEERDE DEELNEMERS

Elk forumlid, de coördinator en de stafmedewerker kunnen één of meer personen uitnodigen voor een Forumbijeenkomst op basis van interesse of betrokkenheid bij het onderwerp.

1.2 Lidmaatschap van het Forum

- Het mandaat van de leden loopt over vier jaar. Dit kan aansluitend eenmaal verlengd worden met vier jaar. Indien geen opvolger gevonden wordt, kan uitzonderlijk aansluitend een volgend mandaat worden opgenomen na goedkeuring door het Bureau.

- Wanneer een lid geen band meer heeft met het bisdom, de organisatie of de beweging vanwaar hij komt of wanneer het lid zich niet meer kan terugvinden in het engagement of profiel wordt dit lid geacht ontslagnemend te zijn. Dit gebeurt bij voorkeur na overleg met de voorzitter of coördinator.
- Bij ontslag gedurende een mandaatperiode neemt een opvolger de plaats in. Deze periode telt niet mee als eerste mandaat.
- De leden engageren zich om het Forum gestalte te geven door hun deskundigheid in te brengen en met elkaar in gesprek te gaan. Daarom proberen zij op alle vergaderingen aanwezig te zijn. Bij een afwezigheid (zonder verontschuldiging) van 2 opeenvolgende bijeenkomsten wordt contact genomen om de voortzetting van het mandaat te bespreken.
- De leden zijn bereid mee te werken aan werkgroepen.
- De leden zorgen mee voor de doorstroming van de resultaten van het overleg van het IPB naar hun eigen achterban.

1.3 Taken en bevoegdheden van het Forum

Taken

- Opvangen, beluisteren en bespreken van (nieuwe) signalen uit de kerkgemeenschap en de samenleving: antennefunctie
- Overleggen over kerkelijke en maatschappelijke thema's
- Aandachtspunten en aanbevelingen formuleren voor diverse doelgroepen: zenderfunctie
- Feedback geven over oriëntaties en besluiten bekrachtigen die door het Bureau worden voorgelegd

Bevoegdheden

- Verkiezen van de voorzitter
- Verkiezen van 12 leden van het Bureau
- Voordragen van forumleden voor coöptatie
- Wijzigen van het reglement van inwendige orde, op voorstel van het Bureau
- Voorstellen doen voor de inhoudelijke werking van het Forum en het Bureau. Een voorstel dient besproken te worden indien 10% van de Forumleden het (samen) indient.
- Bekrachtigen van de besluiten van het Bureau op vraag van het Bureau

1.4 Samenkomst en besluitvorming

- Op jaarbasis zijn er 4 Forumbijeenkomsten.
- De leden beschikken 10 dagen voor de vergadering van het Forum over de agenda en de nodige stukken. Vaste punten op de agenda zijn: bezinning, bespreking van de werkzaamheden van het Bureau, inhoudelijke bespreking van een thema, pastorale informatie door leden.
- Het Forum kan beslissen om bijkomende vergaderingen te organiseren indien daartoe een meerderheid bestaat bij de aanwezige leden.
- De onderwerpen waarover gestemd moet worden en de procedure hiervoor zijn beschreven in bijlage 4.
- De leden ontvangen een verslag van elke Forumbijeenkomst.
- Via de website, het tijdschrift Transparant, Kerknet en andere media wordt een breder publiek op de hoogte gehouden van de behandelde thema's en de eventuele besluiten of standpunten.

2. HET BUREAU

Het Bureau is het overleg- en beslissingsorgaan bij uitstek en draagt finaal de verantwoordelijkheid voor de IPB-werking.

De verkiezing van de bureauleden wordt geregeld in bijlage 1.

2.1 Samenstelling

Stemgerechtigde leden

- Voorzitter en ondervoorzitter
- 12 stemgerechtigde leden van het Forum gekozen door het Forum. Zij worden voorgedragen door het Forum en/of stellen zichzelf kandidaat. Hiervan zijn 5 leden gekozen uit de onder 1.1 gedefinieerde deelgroep 'leden vanuit de bisdommen'.
- Maximaal 3 gecoöpteerden als aanvulling in functie van een evenwichtige samenstelling van het Bureau. Zij komen bij voorkeur uit het Forum. Buiten het Forum gecoöpteerde bureauleden worden opgenomen als stemgerechtigd lid van het Forum. De coöptatie gebeurt door de stemgerechtigde bureauleden.
- Het IPB-lid dat een functie vervult in het Europees Lekenforum is van rechtswege lid van het Bureau.
- Een bureaulid kan slechts vanuit één vertegenwoordiging in het Bureau zitten.

Niet-stemgerechtigde leden

- De voorzitter van de Bisschoppenconferentie en een bisschop aangeduid door de Bisschoppenconferentie
- De secretaris van de Bisschoppenconferentie
- De woordvoerder van de Bisschoppenconferentie
- De coördinator en stafmedewerker van het IPB
- Eventueel genodigde deskundigen

2.2 Lidmaatschap van het Bureau

- Een mandaat in het Bureau loopt over dezelfde vier jaar als in het Forum. Het is in principe aansluitend éénmaal verlengbaar.
- Bureauleden engageren zich om deel te nemen aan de bureauvergaderingen. Bij een afwezigheid (zonder verontschuldiging) van 2 opeenvolgende vergaderingen wordt de voortzetting van het mandaat besproken met de betrokkene.
- Bureauleden zijn bereid deel te nemen aan werkgroepen.

2.3 Taken en bevoegdheden van het Bureau

Taken

- Het Bureau voert het beleid van het IPB.
- Het Bureau werkt met strategische doelstellingen en vertaalt die in operationele doelstellingen met actie- of aandachtspunten die worden vastgelegd voor vier jaar en die tussentijds geëvalueerd en zo nodig bijgestuurd worden.
- Het Bureau bepaalt welke thema's aan bod komen op de Forumbijeenkomsten. Deze kunnen aangebracht worden door het Dagelijks Bestuur, de bureauleden, het Forum en de Bisschoppenconferentie.
- Het Bureau bepaalt de werkwijze tijdens de Fora met bijzondere aandacht voor hun synodaal karakter.
- Het Bureau pleegt overleg en werkt standpunten, verklaringen, oriëntaties en aanbevelingen uit al dan niet in opvolging van de Forumbijeenkomsten. Het kan voor bepaalde besluiten bekrachtiging vragen aan het Forum.
- Het Bureau waakt over de communicatie en opvolging van standpunten, oriëntaties en aanbevelingen van het IPB.
- Het Bureau is verantwoordelijk voor het financiële beleid en het personeelsbeleid van het IPB.
- Het Bureau heeft aandacht voor netwerking o.a. met de Belgische en buitenlandse zusterorganisaties.
- Voor de dagelijkse werking doet het Bureau beroep op een Dagelijks Bestuur (cf. infra)

Bevoegdheden

- Standpunten innemen, visie uitwerken, verklaringen en aanbevelingen doen
- Beslissen om bijkomende vergaderingen samen te roepen
- Voorstellen om bijkomende Forumbijeenkomsten te organiseren
- Oprichten van werkgroepen, omschrijven van hun samenstelling en opdracht en opvolgen van hun activiteiten
- Goedkeuren van rekeningen en begroting en ze voorleggen aan de Bisschoppenconferentie
- Verkiezen van een ondervoorzitter uit de bureauleden
- Voordragen kandidaten voor de functie van coördinator aan de Bisschoppenconferentie
- Voorstellen tot wijziging van het Reglement voor Inwendige Orde uitwerken en voorleggen aan het Forum
- Opnemen van nieuwe organisaties en diensten in de ledenlijst van het Forum
- Beoordelen of een mandaat kan verlengd worden na de vastgelegde termijn

2.4 Samenkomst en besluitvorming

- Het Bureau vergadert minstens 8 maal per jaar.
- Het Bureau kan voor bijkomende vergaderingen samengeroepen worden op de gezamenlijke vraag van de voorzitter en ondervoorzitter of op vraag van minstens 6 leden van het Bureau.
- Het Bureau neemt zijn beslissingen zoveel mogelijk bij consensus. Bijlage 4 bepaalt de onderwerpen waarvoor een stemming nodig is.
- Elk lid kan een punt op de agenda zetten. Dit gebeurt bij voorkeur voor de agenda verstuurd wordt, maar kan ook bij het begin van de vergadering indien een gewone meerderheid van de leden akkoord gaat.
- Er wordt een verslag gemaakt van elke vergadering. Na goedkeuring door het Bureau wordt het aan alle Forumleden bezorgd.
- Besluiten en standpunten die extern worden gecommuniceerd, worden altijd ook aan de forumleden bezorgd.

3. HET DAGELIJKS BESTUUR

3.1 Samenstelling

De voorzitter, de ondervoorzitter, de coördinator, de stafmedewerker en 1 of 2 stemgerechtigde leden van het Bureau maken deel uit van het Dagelijks Bestuur. Deze laatsten worden aangeduid door het Bureau.

3.2 Taken en bevoegdheden

Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse opvolging van de werking van het IPB en heeft vooral een beleidsvoorbereidende taak. Dringende beslissingen kunnen in het Dagelijks Bestuur genomen worden maar worden daarna gerapporteerd aan het Bureau.

Het Dagelijks Bestuur zorgt voor de voorbereiding van de bureauvergaderingen en de opvolging ervan. Het verslag van het Dagelijks Bestuur wordt aan de bureauleden bezorgd.

De bestuursfuncties

4. DE VOORZITTER

4.1 Voorzitterschap

De voorzitter van het IPB bezit leidinggevende kwaliteiten en kan voldoende tijd investeren in de opdracht.

De voorzitter is minimum 2 jaar stemgerechtigd lid van het IPB-Forum en wordt door het Forum gekozen nadat de kandidatuur voorafgaandelijk door de Bisschoppenconferentie is aanvaard. Zie procedure in bijlage 2. Omdat het IPB allereerst een lekenforum is, kunnen gewijde bedienaren (priester, diaken) geen voorzitter worden.

Het mandaat duurt vier jaar en kan aansluitend eenmaal met vier jaar worden verlengd.

4.2 Taken en bevoegdheden van de voorzitter

De voorzitter is de eindverantwoordelijke voor de inhoudelijke aansturing van het personeel en voor de inhoudelijke programmatie, de netwerking, communicatie en de financiën van het IPB.

De voorzitter:

- waakt over de representatieve samenstelling van het IPB en de inhoudelijke werking;
- motiveert de leden en de medewerkers in hun engagement voor het IPB;
- onderhoudt een constructieve dialoog met de Bisschoppenconferentie;
- zit de Fora en Bureauvergaderingen voor;
- kan bepaalde taken delegeren aan de ondervoorzitter, aan andere IPB-leden of aan de coördinator of stafmedewerker;
- staat samen met de coördinator en stafmedewerker in voor de interne communicatie;
- is het officieel aanspreekpunt en de woordvoerder van het IPB (zie bijlage 6);
- vertegenwoordigt het IPB naar derden;
- waakt over de financiële gezondheid van het IPB.

5. DE ONDERVOORZITTER

5.1 Ondervoorzitterschap

De ondervoorzitter is stemgerechtigd lid van het Bureau van het IPB en wordt door de leden van het Bureau gekozen aansluitend op de verkiezing van een nieuwe voorzitter. De verkiezing vindt plaats na overleg binnen het Bureau.

Het mandaat duurt vier jaar en kan aansluitend eenmaal met vier jaar worden verlengd.

Het mandaat van voorzitter en het mandaat van ondervoorzitter wordt bij voorkeur uitgeoefend door personen van verschillend geslacht.

5.2 Taken en bevoegdheden van de ondervoorzitter

De ondervoorzitter:

- vervangt de voorzitter wanneer deze tijdelijk verhinderd is;
- maakt deel uit van het Dagelijks Bestuur;
- neemt deelaspecten van het bestuur op indien de voorzitter daartoe delegeert.

De medewerkers

De werking van het IPB veronderstelt een engagement dat overeenkomt met een fulltime tijdsinvestering. Naast de meer inhoudelijke studie en voorbereiding van de bijeenkomsten, vraagt de communicatie en de administratie voldoende tijd opdat de organisatie kwaliteitsvol zou kunnen functioneren.

6. DE COÖRDINATOR

Het coördinatorschap is minimaal een halftijdse opdracht.
De coördinator is belast met de dagelijkse werking van het IPB.
De benoemingsprocedure staat in bijlage 3.

Taken en bevoegdheden van de coördinator

De coördinator:

- werkt nauw samen met de voorzitter en de leden van het Dagelijks Bestuur;
- doet beleidsvoorbereidend en uitvoerend werk en trekt hiervoor de nodige expertise aan;
- is verantwoordelijk voor de inhoudelijke aansturing van de stafmedewerker en de eventuele vrijwillige medewerkers;
- zorgt samen met de stafmedewerker voor de interne communicatie (o.a. uitnodigingen en verslagen van vergaderingen) en voor de externe communicatie (o.a. het tijdschrift van het IPB, de website, artikels voor Kerknet, sociale media);
- is samen met de stafmedewerker verantwoordelijk voor de administratie van het IPB;
- volgt de rekeningen van het IPB op en maakt de begroting op.

7. DE STAFMEDEWERKER

De stafmedewerker is minimaal halftijds tewerkgesteld.
Deze medewerker draagt samen met de coördinator de zorg voor de werking van het IPB.
De stafmedewerker is lid van de rooms-katholieke Kerk en heeft zicht op wat leeft in de Vlaamse Kerk.
Hij/zij is theologisch geschoold en wil meebouwen aan kerkopbouw.
Aanwerving gebeurt door de voorzitter samen met de bisschop-referent.

Andere medewerkers

Vrijwillige of contractuele medewerkers kunnen door het IPB aangetrokken worden voor bepaalde deelaspecten van zijn opdracht.

Indien deze medewerking op regelmatige basis gebeurt, wordt een schriftelijke taakomschrijving opgesteld en wordt ook een termijn van het engagement besproken.

Deze medewerkers worden opgevolgd door de coördinator, in overleg met de voorzitter.

Bijlagen toegevoegd aan het Reglement van Inwendige Orde van het IPB

Bijlage 1: Verkiezing van de Bureauleden door het Forum

Bijlage 2: Verkiezing van de voorzitter

Bijlage 3: Benoeming van de coördinator

Bijlage 4: Stemmingen in Forum en Bureau

Bijlage 5: Werkgroepen

Bijlage 6: Externe communicatie: IPB en de media

BIJLAGE 1: VERKIEZING VAN DE BUREAULEDEN DOOR HET FORUM

Kandidaturen

- 1 Elk stemgerechtigd lid van het Forum kan door de stemgerechtigde forumleden voor het Bureau voorgedragen worden. Een stemgerechtigd Forumlid kan ook zichzelf kandidaat stellen voor het Bureau.
- 2 Voordrachten moeten uiterlijk vier weken voor de bijeenkomst van het Forum waarop de verkiezing plaats vindt het secretariaat bereiken. De kandidaat-bureauleden die zichzelf kandidaat stellen bezorgen deze schriftelijk aan het IPB-secretariaat binnen dezelfde termijn.
- 3 Wanneer een forumlid 3 keer voorgedragen wordt, vraagt de coördinator aan de betrokkene of die bereid is zich kandidaat te stellen. Indien er onvoldoende kandidaten zijn, worden ook de andere voorgedragen forumleden aangesproken om zich kandidaat te stellen.
- 4 De lijst met de kandidaturen wordt minstens 5 dagen voor de verkiezing plaatsvindt aan de forumleden bekend gemaakt.

Verkiezing bureauleden

- 1 De verkiezing gebeurt geheim.
- 2 Alle aanwezige stemgerechtigde leden ontvangen een stemformulier waarop de namen van de kandidaat-bureauleden vermeld zijn in twee groepen: de leden uit de bisdommen en de andere forumleden. Zij kiezen uit de eerste groep 5 en uit de tweede groep 7 leden voor het Bureau.
- 3 De leden met het hoogst aantal stemmen zijn verkozen. Bij gelijkheid van stemmen is de jongste in jaren gekozen.

Vervanging van bureauleden in de loop van een mandaat

De periode die iemand als vervanger in het Bureau zit, telt niet mee in de duur van haar/zijn mandaat.

- 1 Bij ontslag van een gekozen bureaulid neemt de volgende kandidaat van die groep met het meest aantal stemmen de vrijgekomen plaats in.
- 2 Bij ontslag van een gecoöpteerd bureaulid kan een nieuwe coöptatie gebeuren ter vervanging.

BIJLAGE 2: VERKIEZING VAN DE VOORZITTER

Tenzij door noodwendigheid anders wordt vereist, moet er met het oog op het verzekeren van de continuïteit een tussenperiode van 9 maanden zijn tussen de aanvang van het eerste mandaat van een nieuwe voorzitter en het begin van een nieuwe mandaatperiode van het Forum, ongeacht of het aantreden van de nieuwe voorzitter voor of na de aanvang van de nieuwe mandaatperiode gebeurt. Daarmee dient rekening te worden gehouden bij het inplannen van de verkiezingsprocedure.

Kandidaturen

- 1 Elk stemgerechtigd lid dat minstens 2 jaar ononderbroken deel uitmaakt van het Forum en dat geen gewijd ambt (priester, diaken) bekleedt, kan zichzelf kandidaat stellen voor het voorzitterschap of kan door de forumleden als kandidaat voorgedragen worden.
- 2 Vijf maanden voor de maand waarin de verkiezing plaats vindt, moeten de kandidaturen schriftelijk ingediend worden bij het Bureau. Wanneer een forumlid 3 keer voorgedragen wordt, vraagt de coördinator aan de betrokkene of die bereid is zich kandidaat te stellen.
- 3 In de twee daaropvolgende maanden worden de kandidaturen aan de Bisschoppenconferentie voorgelegd en met de Bisschoppenconferentie besproken.
- 4 Met de agenda van de bijeenkomst van het Forum waarop de verkiezing plaats vindt, ontvangen de leden, uiterlijk twee weken voor de bijeenkomst, de lijst met kandidaten met voor elk van hen een curriculum.

Verkiezing van de voorzitter

- 1 De verkiezing van de voorzitter gebeurt geheim.
- 2 Alle aanwezige stemgerechtigde leden van het Forum ontvangen een stemformulier waarop de namen van de kandidaat-voorzitters vermeld zijn.
- 3 In de eerste stemronde is tweederde van de stemmen vereist. In een volgende stembeurt volstaat een gewone meerderheid. In deze stembeurt kiest men tussen de twee kandidaten met het meeste stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is de jongste in jaren gekozen.

Vervanging van de voorzitter

Als de voorzitter zijn mandaat tijdelijk niet kan uitoefenen, wordt hij door de ondervoorzitter vervangen.

Besluit de voorzitter zijn mandaat neer te leggen dan kiezen de forumleden een nieuwe voorzitter. In de tussentijd neemt de ondervoorzitter het voorzitterschap waar.

BIJLAGE 3: BENOEMING VAN DE COÖRDINATOR

De IPB-coördinator is een geëngageerde christen die behoort tot de rooms-katholieke Kerk. Hij/zij heeft een theologische opleiding genoten, is betrokken op de actualiteit in Kerk en maatschappij en beschikt over de nodige vaardigheden om de coördinatietoek om te nemen.

- 1 De voorzitter van het IPB schrijft een vacature uit voor de functie van coördinator.
- 2 De voorzitter bespreekt de binnengekomen kandidaturen met de bisschop-referent.
- 3 De voorzitter, ondervoorzitter en eventueel andere leden van het Dagelijks Bestuur, met uitzondering van de coördinator, vragen het Bureau een mandaat om een gesprek te hebben met de weerhouden kandidaat/kandidaten.
- 4 Na hun gesprek leggen zij hun keuze ter goedkeuring voor aan het Bureau.
- 5 Na goedkeuring door het Bureau wordt de keuze aan de Bisschoppenconferentie voorgelegd.
- 6 Na bekrachtiging door de Bisschoppenconferentie wordt de voorgestelde kandidaat benoemd tot coördinator.

BIJLAGE 4: STEMMINGEN IN FORUM EN BUREAU

Stemmingen op bijeenkomsten van het Forum

Een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden volstaat voor de bekrachtiging van de besluiten van het Bureau.

Voor wijzigingen aan het Reglement van Inwendige Orde is een tweederde meerderheid vereist.

Worden aan een stemming onderworpen:

- de bekrachtiging van de besluiten van het Bureau op vraag van het Bureau,
- de wijzigingen aan het Reglement van Inwendige Orde,
- de verkiezing van de voorzitter,
- de verkiezing van de bureauleden,
- extra vergaderingen van het Forum.

Stemmingen binnen het Bureau

Voor de goedkeuring van besluiten waarvoor geen bekrachtiging van het Forum gevraagd wordt, is een tweederde meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden vereist.

Andere besluiten worden met gewone meerderheid aanvaard.

Volgende onderwerpen worden aan stemming onderworpen:

- de standpunten, aanbevelingen en verklaringen van het Bureau,
- communicaties naar derden namens het Bureau,
- de beslissing om bekrachtiging van het Forum te vragen,
- de oprichting van een werkgroep,
- de verkiezing van de ondervoorzitter van het IPB,
- extra vergaderingen van het Forum of het Bureau.

BIJLAGE 5: WERKGROEPEN

Samenstelling

- Bureauleden
- Leden van het Forum met competentie inzake de thematiek die aan de orde is
- Deskundigen die geen lid van het Forum zijn
- Minstens één van volgende personen: de coördinator, stafmedewerker, voorzitter of ondervoorzitter van het IPB

Taak en bevoegdheden

- Een werkgroep werkt projectmatig als voorbereiding en ondersteuning van het overleg in het Forum of in het Bureau.
- De opdracht wordt gegeven door het Bureau dat zowel onderwerp als timing aangeeft.
- Het resultaat wordt aan het Bureau voorgelegd in de vorm van een verslag of sneuveltekst.

BIJLAGE 6: EXTERNE COMMUNICATIE: IPB EN DE MEDIA

Wie?

Het is belangrijk dat het IPB naar buiten komt met één gezicht. Externe communicatie gebeurt daarom door de voorzitter. Enkel indien dit niet kan, neemt de ondervoorzitter of coördinator eventueel over. De voorzitter oordeelt over de opportuniteit om op bepaalde vragen van de media al dan niet in te gaan. Zij/hij kan hierover overleggen met anderen.

Namens wie?

De voorzitter kan niet spreken namens het hele IPB maar verwoordt in eigen naam een opinie of standpunt waarvan zij/hij meent dat het gedragen is door een grote groep van de leden.

Standpunten van het IPB-Bureau of van het hele IPB moeten respectievelijk op een Bureauvergadering of een Forumbijeenkomst worden voorgelegd en gestemd volgens de regels van het Reglement Inwendige Orde. Dit kan meestal niet wanneer het IPB snel wil inspelen op de actualiteit.

Informatie eigen leden

Indien het gaat om opinie-artikels of andere zelfgeschreven stukken, is het normaal de voorzitter die de pen voert. Zij/hij laat zich hierin (telefonisch) adviseren door de leden van het Dagelijks Bestuur en eventueel door anderen. Indien de tijd het toelaat, wordt de tekst ook voorgelegd aan de leden van het Dagelijks Bestuur vóór publicatie.

De tekst wordt dan opgestuurd naar de media en vertrekt gelijktijdig onder embargo naar de bureauleden zodat die geïnformeerd zijn. De andere forumleden ontvangen de tekst via mail ten laatste op de eerstvolgende werkdag van het secretariaat. Indien de publicatie nog niet gebeurde, is de tekst onder embargo. Ingezonden teksten die in de pers verschenen zijn, worden ook op de website gezet.

Indien het gaat over eigen verslaggeving van IPB-activiteiten of over een open brief of communiqué geldt uiteraard geen embargo. Verspreiding gebeurt zoals vermeld in voorgaande paragraaf. Op de website wordt de tekst een tijdlang op de homepage gezet.

Bereikbaarheid voor de media

De voorzitter is bereikbaar op voorzitteripb@interdio.be.

Meer info via www.ipbsite.be.